บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ โทร. ๐๔๒๗๖ ๙๓๑๘
ที่ ๕๓๐๐๑/ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานการดำเนินการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลกุสุมาลย์

๑.ต้นเรื่อง

ด้วยแบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง High-potentialed Local Assessment (HPA) กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประเมินตนเอง ตามเอกสารที่มีอยู่จริง รับการตรวจจากคณะกรรมการ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จพร้อมรับรองข้อมูลในระบบ

๒.ข้อเท็จจริง

High – potentialed Local Assessment (HPA) ในด้านที่ ๕ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสมรรถนะในการบริหารงานอย่างรอบด้าน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร เป็นองค์กรแห่งความสุขใต้หลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี กำหนดตัวชี้วัดที่ ๑๕ จำนวน ๑ ตัวชีวัดที่มีหัวข้อการประเมิน องค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) ๘ ข้อ ดังนี้

๑.๑ Happy Body การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ
๑.๒ Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร
๑.๓ Happy Society การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร
๑.๔ Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย
๑.๕ Happy Brian การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ
๑.๖ Happy Soul การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต
๑.๗ Happy Money การส่งเสริมในด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย
๑.๘ Happy Family การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง

๓.ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

บัดนี้การดำเนินการตามแบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีศักยภาพสูง High – potentialed Local Assessment (HPA) ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินการและลงข้อมูลใน https://www.kusuman-municipality.go.th เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)
(นางสาวฐิติพรรณ์ ยะไชยศรี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ.....สำเนาถูกต้อง

(นางวีนา วงศ์รำพันธ์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางสาวฐิติพรรณ์ ยะไชยศรี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

(นางวีนา วงศ์รำพันธ์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....

(นางสาวจิตรตา สายอุราช)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการในตำแหน่ง
ปลัดเทศบาลตำบลกุสุมาลย์

(นางสาวจิตรตา สายอุราช)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการในตำแหน่ง
ปลัดเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลกุสุมาลย์

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวฐิติพรรณ์ ยะไชยศรี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

การส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็น
องค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)
เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

๑. Happy Body การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ

จัดให้มีสถานที่ออกกำลังกายสำหรับพนักงานใช้บริการหลังเลิกงาน มีการจัดการแข่งขันกีฬาในองค์กร / จัดให้มีการมอบเค้กและอวยพรวันคล้ายวันเกิดให้แก่พนักงาน







สำเนาถูกต้อง

(นางสาวฐิติพรรณ์ ยะไชยศรี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒. Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร

การช่วยเหลือแก่บุคลากรในองค์กร เช่น ส่งพวงหรีดแสดงความเสียใจและการร่วมเป็นเจ้าภาพในงานสวดอภิธรรมศพ บุคคลในครอบครัวพนักงาน / งานเลี้ยงต้อนรับ เลี้ยงส่ง โอนย้ายพนักงานเทศบาล / งานมุทิตาจิตเกษียณสำราญพนักงานเทศบาล











(นางสาวฐิติพรรณ์ ยะไชยศรี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๓. Happy Society การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร

ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคีในองค์กร ร่วมด้วยช่วยกัน เช่น กิจกรรมอาสาต่างๆ ร่วมกวนข้าวทิพย์ในงานบุญประจำปี หรือร่วมซ้อมรำบวงสรวงในงานโส้รำลึก ฯลฯ











สำเนาถูกต้อง

(นางสาวฐิติพรรณ์ ยะไชยศรี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๔. Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย

สร้างพื้นที่พักผ่อนหย่อนใจไว้มากพอ เพื่อให้พนักงานสามารถใช้เป็นบริเวณสำหรับพักหายใจ มุมทานอาหารกลางวัน มุมเครื่องดื่ม สวนหย่อม ศาลานั่งเล่น ไว้ผ่อนคลายหรือพูดคุยกับเพื่อนพนักงานด้วยกัน








สำเนาถูกต้อง

(นางสาวฐิติพรรณ์ ยะไชยศรี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๕. Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ

ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ รวมถึงส่งเสริมการพัฒนาตนเองโดยการศึกษาหาความรู้ในสื่อโซเชียลต่าง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในสายงาน การถ่ายทอดความรู้ให้เพื่อนร่วมงาน ในการประชุมประจำเดือน เพื่อองค์กรจะได้พัฒนาไปพร้อมกัน





สำเนาถูกต้อง

(นางสาวฐิติพรรณ์ ยะไชยศรี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๖. Happy Soul การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต

ส่งเสริมให้พนักงานตักบาตรทุกวันพระใหญ่ตามโครงการ “นุ่งขิ่นนั่งสาดตักบาตรไทโส้” เข้าวัดทำบุญในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา และร่วมงานบุญต่างๆในพื้นที่











สำเนาถูกต้อง

(นางสาวฐิติพรรณ์ ยะไชยศรี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๗. Happy Money การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย

ส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลเป็นสมาชิกธนาคารขยะ โดยการนำขยะมาขายและออมเงินเข้าบัญชี รวมถึงการปลูกผักสวนครัวในพื้นที่ว่างในเทศบาลเพื่อให้พนักงานสามารถเก็บผลผลิตกลับไปรับประทานที่บ้านเพื่อลดรายจ่ายได้ เมื่อมีการจัดฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชนก็สนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมด้วยเพื่อจะได้มีความรู้เพื่อนำไปประกอบอาชีพเสริมเพิ่มรายได้








สำเนาถูกต้อง

(นางสาวฐิติพรรณ์ ยะไชย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๔. Happy Family การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง

โครงการ “นุ่งซิ่น นั่งสาด ตักบาตร ไทโส้” ทุกวันพระใหญ่ของทุกเดือน คณะบริหาร สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ตลอดจนประชาชนทั่วไป พาสมาชิกครอบครัวหลากหลายเพศหลากหลายวัยมาร่วมกิจกรรม ส่งเสริมให้สถาบันครอบครัวใช้เวลาร่วมกันทำกิจกรรมดีๆ











สำเนาถูกต้อง

(นางสาวฐิติพรรณ์ ยะไชยศรี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ