บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ โทร.๐๔๒๗ ๖๙๓๑๘

ที่ สน ๕๓๐๐๑/๒๘๑ **วันที่** ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลกุสุมาลย์

ตามที่ เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขึ้น โดยให้คลอบคลุมด้านการปรับปรุงโครงสร้าง กระบวนการบริหารอัตรากำลัง ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านสวัสดิการและด้านการบริหารให้การบริหารงานบุคคลเทศบาลตำบลกุสุมาลย์เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผลักดันวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรให้ประสบความสำเร็จและประกาศให้ทราบโดยทั่วกันแล้วนั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลกุสุมาลย์จึงขอรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ผู้บริหารทราบและดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงให้ครอบคลุมทุกด้านตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวฐิติพรรณ์ ยะไชยศรี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความคิดเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

(นางสาวจิตรตา สายอุราช)
รองปลัดเทศบาล รักษาการในตำแหน่ง

ความคิดเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลกุสุมาลย์.....

(นางสาวจิตรตา สายอุราช)
รองปลัดเทศบาลตำบลกุสุมาลย์

ความคิดเห็นปลัดเทศบาลตำบลกุสุมาลย์.....

(นายอนุชา ภิญญะพงษ์)
รองปลัดเทศบาลตำบลกุสุมาลย์

ความคิดเห็นนายเทศบาลตำบลกุสุมาลย์

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายณรงค์ สายอุราช)
นายกเทศมนตรีตำบลกุสุมาลย์

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร

๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้

๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร

๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้

๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

ผลการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาในการดำเนินการ	
	ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ
จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี			/	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ			/	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
การพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน			/	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
การบรรจุและแต่งตั้งบุคคล			/	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น			/	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ดำเนินการประเมินผลพนักงาน ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด			/	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน			/	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
การให้ความดี ความชอบการปฏิบัติราชการประจำปีแก่บุคลากรดีเด่น			/	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ปัญหาการขาดบุคลากรในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ส่งผลต่อการดำเนินงานตามนโยบายแผนงาน โครงการของเทศบาล และส่งผลต่อขวัญกำลังใจของบุคลากรในสังกัดที่รักษาการในตำแหน่งที่ว่าง

๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ทำให้การพัฒนาทรัพยากรบุคคลทำได้อย่างค่อนข้างจำกัด

ข้อเสนอแนะหรือแนวทางแก้ไข

๑. ดำเนินการสรรหาบุคลากรอย่างต่อเนื่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งพัฒนาและเสริมสร้างแรงจูงใจและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรในหน่วยงานอย่างเหมาะสม

๒. วิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้สามารถพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้ตรงตามความต้องการ เพื่อให้ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและเหมาะสม ทั้งนี้ ส่วนราชการอาจสร้างองค์ความรู้ภายในองค์กร หัวหน้าส่วนราชการอาจใช้การสอนงาน และการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้บุคลากรทุกระดับเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน รวมทั้ง ให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุนบุคลากรในสังกัดให้สามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม

ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลกุสุมาลย์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลกุสุมาลย์ อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

ลำดับที่	รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๑.	หลักสูตรการปิดบัญชีและการจัดทำงบการเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพร้อมแนวทางการใช้งานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (New e-LAAS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			/	๑๒,๘๒๐	ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอ็ม เจ เดอะมาเจสติก จังหวัดสกลนคร **๑.นางสาวกุลธิดา บรรไพร ๒.นางสาวชญานี โพธิ์ชัย**
๒.	งานประชุมวิชาการการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี ๒๕๖๗ “๔๔ ปีพระเมตตาพัฒนาการศึกษา รักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญารากฐานความมั่นคงของชาติ”			/	๑๕,๓๖๐	ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุมพ่อขุนรามคำแหงมหาราช มหาวิทยาลัยรามคำแหง กรุงเทพมหานคร **นางสมพาน นุบาล**
๓.	หลักสูตรการดำเนินการปฏิบัติตามแนวทางการใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS) ของหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘			/	๗,๖๒๐	ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอ็ม เจ เดอะมาเจสติก จังหวัดสกลนคร **นางอรุณรัตน์ สุวรรณรัตน์**
๔.	หลักสตร นักวิชาการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๒๕			/	๓๔,๕๐๐	ระหว่างวันที่ ๑๑-๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมแกรนด์ทาวเวอร์อินน์ ถนนพระราม ๖ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร **นางสาวศยามล แสนมะฮุง**

ลำดับที่	รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๕	หลักสูตรนายช่างโยธา			/	๓๓,๙๙๒	ระหว่างวันที่ ๑๗ มีนาคม-๕ เมษายน ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ถนนพหลโยธิน (ซอยคลองลวง ๘) ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี **นายพงษ์ศักดิ์ ฮุยพิทักษ์**
๖	หลักสูตรเจ้าหน้าที่บริหารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๒๑			/	๓๒,๙๐๐	ระหว่างวันที่ ๗ กรกฎาคม – ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตำบลบางพูน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี **จ่าสิบเอกศุภชัย คุณสัตย์**
๗	หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘			/	๗,๕๖๐	ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสกลแกรนด์พาเลซ อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร **นางสาวฐิติพรรณ์ ยะไชยศรี**
๘	หลักสูตร แนวทางปฏิบัติงานและหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณภัย ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตฯ			/	๙,๗๐๔	ระหว่างวันที่ ๒๗-๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ร โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ท จังหวัดปทุมธานี **นายกิตติพงษ์ ทะชัยวงศ์**
๙	หลักสูตรนิติกร รุ่นที่ ๕๖			/	๓๕,๙๙๒	ระหว่างวันที่ ๖-๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หอประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี มหาดไทย (คลองหก) อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี **นางสาวกนกอร คินาพิทย์**

ลำดับที่	รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๑๐	โครงการคัดเลือกผลงานแนวทางปฏิบัติที่ดีรายด้านของสถานศึกษาและการประกวดแข่งขันทักษะวิชาการของนักเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ			/	๙,๖๔๐	ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมบ้านไทย บู ทีค เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร **นางสาวอรุณรัตน์ สุวรรณรัตน์**
๑๑	หลักสูตรเทคนิคการประชุมสภาภายใต้ระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่นพร้อมทั้งกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ท้องถิ่น การนำเสนอผลงานของ อปท.			/	๙,๘๐๐	ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๔ กันยายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมแม่โขง เฮอริเทจ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม **นายณรงค์ สายอุราช** **นายผดุงศักดิ์ สายอุราช**
๑๒	โครงการึกอบรมเชิงวิชาการและพัฒนาบุคลากร “เรื่อง พัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเกี่ยวกับกระบวนสอบสวนทางวินัยการดำเนินการขั้นตอนสาระสำคัญตามแบบ สว.๑-สว.๖ และแนวทางปฏิบัติกรณีที่หน่วยงานภายนอกไต่สวน			/	๔,๙๐๐	ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมพีซี แกรนด์ พาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร **นายอนุชา ภิญญะพงษ์**

ลำดับที่	รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
		ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๑๓	หลักสูตร การเตรียมความพร้อมปิดบัญชี ประจำปี ๒๕๖๘ ในระบบ New e-LAAS ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			/	๓๔,๖๓๒	ระหว่างวันที่ ๒๙-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเอ็มเจเดอะมาเจสติกโฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร ๑. นายธงชัย บุตราช ๒. นางสาวกุลธิดา บรรไพร ๓. นางสาวจุฬาภรณ์ นวลตา ๔. นางสาวชญานี โพธิ์ชัย ๕. นางสาวกมลวรรณ พรหมพินิจ ๖. นางสาววราภรณ์ หาดสูง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังประจำปี ๒๕๖๘ จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตราว่าง (ตามงบ)
๑.พนักงานเทศบาล				
ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	๒	๒	๒	๐
ประเภทอำนวยการ	๑๒	๑๒	๖	๖
ประเภทวิชาการ	๑๕	๑๕	๑๓	๒
ประเภททั่วไป	๘	๘	๕	๓
๒.ลูกจ้างประจำ	๒	๒	๒	๐
๓.พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๒	๑๒	๑๒	๐
๔.พนักงานจ้างทั่วไป	๑๒	๑๒	๑๐	๒
รวม	๖๓	๖๓	๕๐	๑๓

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหาอุปสรรค

๑. การพัฒนาบุคลากร บุคลากรขาดการเอาใจใส่ในการพัฒนาตนเอง หลังจากอบรมแล้วไม่ได้รายงานผลสรุปความรู้ที่ได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒. การติดตามและประเมินผลการพัฒนาบุคลากรยังขาดความต่อเนื่อง การติดตามผลการฝึกอบรมยังไม่เป็นระบบ ทำให้ยากต่อการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นรูปธรรมทั้งที่การติดตามผลถือเป็นองค์ประกอบสำคัญในการวัดความสำเร็จของการฝึกอบรม

๓. ข้อจำกัดด้านความหลากหลายและความครอบคลุมของหลักสูตร ซึ่งบางหลักสูตรยังไม่ครอบคลุมความต้องการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกกลุ่ม ทำให้บุคลากรบางส่วนไม่ได้รับการพัฒนาตามความต้องการและความเหมาะสมของงาน

แนวทางแก้ไขปัญหา

๑. ด้านการเข้าร่วมฝึกอบรมของบุคลากร

- ประสานผู้บังคับบัญชาแต่ละหน่วยงานเพื่อกำหนดช่วงเวลาอบรมที่เหมาะสม
- ปรับรูปแบบการอบรมให้ยืดหยุ่น เช่น อบรมสั้นแบบเข้มข้น หรืออบรมแบบแบ่งรอบ
- ส่งเสริมแรงจูงใจและสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

๒. ด้านการติดตามและประเมินผลการฝึกอบรม

- จัดทำระบบติดตามและประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง
- กำหนดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจัดทำรายงานสรุปผลการอบรมเสนอผู้บังคับบัญชา
- ใช้ข้อมูลการติดตามผลเป็นแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรและการวางแผนพัฒนาในอนาคต

๓. ด้านความหลากหลายและความครอบคลุมของหลักสูตร

- ศึกษาความต้องการฝึกอบรมของบุคลากรแต่ละกลุ่มอย่างเป็นระบบ
- ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้ครอบคลุมความต้องการและความเหมาะสมกับงาน
- จัดทำหลักสูตรเสริมหรือหลักสูตรเฉพาะทางสำหรับบุคลากรที่มีภารกิจเฉพาะ